



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors (Classic) Help

Assistent für Agenten-Dienstplantausch

7/22/2025

Assistent für Agenten-Dienstplantausch

Verwenden Sie den **Assistenten für Agenten-Dienstplantausch**, um die Dienstpläne zweier Agenten im selben Dienstplan-Szenario zu tauschen:

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Tauschen** in der **Aktionen**-Werkzeugleiste der Ansicht **Intraday**, **Agenten-Erweitert(e)** oder **Wöchentlich**.
 - In der Ansicht **Wöchentlich** wird das Fenster **Datum und ersten Agenten auswählen** geöffnet. Fahren Sie mit **Schritt 2** fort.
 - In der Ansicht **Agent-Erweitert** oder **Intraday**:
 - Haben Sie zuvor einen Agenten ausgewählt, wird das Fenster **Zweiten Agenten auswählen** geöffnet. Fahren Sie mit **Schritt 5** fort.
 - Wenn Sie keinen Agenten auswählen, wird das Fenster **Datum und ersten Agenten auswählen** geöffnet. Fahren Sie mit **Schritt 2** fort.
2. Wählen Sie das **Startdatum** und das **Enddatum**.
Diese Datumsangaben müssen innerhalb des Datumsbereichs des Dienstplan-Szenarios liegen.
3. Wählen aus der Liste **Agent wählen** den ersten Agenten aus.
In dieser hierarchischen Liste können Sie die Geschäftseinheiten erweitern, um die zugehörigen Standorte, Teams und Agenten einzublenden. Sie können einen einzelnen realen Agenten oder einen Profilagenten auswählen.
4. Klicken Sie auf **Weiter**.
Das zweite Fenster des Assistenten, Zweiten Agenten auswählen, wird geöffnet.
5. Wählen Sie aus der Liste **Agent für Tausch wählen** den Agenten aus, mit dem der Dienstplan getauscht werden soll.
Sie können einen einzelnen realen Agenten oder einen Profilagenten auswählen.
6. Klicken Sie auf **Beenden**.

Wenn dieser Tausch erfolgreich ist, wird der Assistent geschlossen und Sie kehren in die Ansicht zurück, in der Sie den Assistenten geöffnet hatten.