



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

# Workforce Management Web for Supervisors (Classic) Help

Assistent für automatische Dienstplan-Zuweisung

# Assistent für automatische Dienstplan-Zuweisung

Sie haben diesen Assistenten durch Klicken auf **Dienstpläne automatisch zuweisen**  in der Werkzeugleiste aufgerufen.

Führen Sie folgende Schritte aus, um Dienstpläne automatisch zuweisen:

1. Wählen Sie einen **Standort** aus.
2. Wählen Sie ein Rangordnungssystem durch Klicken auf eines der drei folgenden Optionsfelder:
  - **Seniorität** bevorzugt Agenten entsprechend ihrem jeweiligen Einstellungsdatum.
  - **Rang** bevorzugt Agenten entsprechend ihrem jeweiligen Rang und gemäß der Festlegung durch einen Supervisor im Fenster "Agentenkonfiguration" im WFM Configuration Utility.
  - **Seniorität + Rang** bevorzugt Agenten zuerst entsprechend ihrer jeweiligen Seniorität; führt dies zu einem Gleichstand, wird als weiteres Kriterium "Rang" verwendet.
3. Wählen Sie ein Ziel aus (um festzulegen, welchen Agenten Dienstpläne zugewiesen werden).  
**Alle Agenten—Automatische Zuweisung aus dem Agenten-Pool. Nachstehend finden Sie zwei Verwendungen für diese Option**
  - Sie haben zuvor Profildienstpläne vorbereitet; diese sind nicht für Auktionen gedacht, sondern für 400 neue Agenten, die Sie eingestellt haben und jetzt zuweisen müssen.
  - Die Auktion ist aufgelöst, aber Sie müssen noch einige Profildienstpläne realen Agenten zuweisen.  
**Nur teilnehmende Agenten (Standard)—Automatische Zuweisung nur solcher Agenten, die für das Auswahlverfahren geeignet sind - im Dialogfeld Auswahl der teilnehmenden Kandidaten.**
4. Klicken Sie auf **OK**, um die automatische Zuweisung zu starten, oder klicken Sie auf **Abbrechen**, um sie abzubrechen.