



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors (Classic) Help

Seite "Neues Ereignis"

Seite "Neues Ereignis"

Die Seite **Neues Ereignis** kann vom Fenster **Ereignisse finden** aus geöffnet werden, indem Sie auf die Schaltfläche **Überlagerung erstellen** (die letzte Seite des **Assistenten zur Erstellung einer neuen Überlagerung**) oder auf die Schaltfläche **Ereignis erstellen** klicken.

1. Wählen Sie auf dieser Seite die entsprechenden Einstellungen aus und bedenken Sie dabei, dass durch die Aktivierung einiger Optionen andere deaktiviert werden können.
2. Klicken Sie auf **Weiter**.
Auf dieser Seite sind folgende Einstellungen verfügbar:

<i>Feld</i> Ereignisname	In diesem Feld sind Buchstaben, Zahlen und Symbole erlaubt. Wenn Sie den Namen eines bestehenden Ereignisses eingeben, wird es von diesem neuen Ereignis überschrieben.
<i>Drehfeld</i> Auswirkungs-Startdatum	Geben Sie das Datum ein, an dem das Ereignis beginnen soll, oder wählen Sie es aus.
<i>Drehfeld</i> Auswirkungs-Startdatum	Geben Sie zu dem Datum, das Sie im Feld Auswirkungs-Startdatum festgelegt haben, die Zeit ein, zu der das Ereignis beginnen soll, oder wählen Sie sie aus.
<i>Feld</i> Stärke	Geben Sie die Stärke des Ereignisses ein. Der Bereich umfasst alle positiven Werte (größer als 0) mit bis zu 9 Stellen und 2 Dezimalstellen.
<i>Kontrollkästchen</i> Verlaufsdaten ignorieren	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn das Ereignis Verlaufsdaten ignorieren soll. Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen, um Verlaufsdaten zu berücksichtigen. Weitere Informationen finden Sie im Thema ""Überlagerungen (Grundlagen)"" unter " Ignorieren von Verlaufsdaten ".