

GENESYS[®]

This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors (Classic) Help

Dialogfeld "Dienstplan kopieren"

5/14/2025

Dialogfeld "Dienstplan kopieren"

Das Dialogfeld **Dienstplan kopieren** wird angezeigt, wenn Sie mit der rechten Maustaste auf einen Agenten-Dienstplan klicken und in den folgenden Ansichten aus dem Kontextmenü Dienstplan kopieren auswählen:

- Scenario Agenten-Erweitert(e) Ansicht
- Master-Dienstplan Agenten-Erweitert(e) Ansicht

Der Text oben in diesem Dialogfeld enthält das zu kopierende Datum: **Copying schedule of** agent_name from date to:

So geben Sie den Datumsbereich für "Kopieren nach" an:

- 1. Klicken Sie auf die Datumsauswahl für **Startdatum** und geben Sie das Startdatum für den zu kopierenden Bereich ein oder wählen Sie es aus.
- 2. Klicken Sie auf die Datumsauswahl für **Enddatum** und geben Sie das Enddatum für den zu kopierenden Bereich ein oder wählen Sie es aus.
- 3. Klicken Sie auf OK.

Verletzt der Kopiervorgang nicht die Dienstplaneinschränkungen des Agenten (maximale Auswahl über einen Zeitraum von sechs Wochen und das Startdatum und Enddatum müssen innerhalb des Datumsbereichs des Ziel-Dienstplans für den Master-Dienstplan oder das Dienstplan-Szenario liegen), kopiert WFM den ausgewählten Dienstplantag vom Startdatum in das Enddatum. Verletzt der Vorgang hingegen Dienstplaneinschränkungen, wird das Dialogfeld Meldungen überprüfen geöffnet.

- 4. Behalten Sie unter **Aktionen** die Option **Speichern** bei, oder klicken Sie auf den Abwärtspfeil und wählen Sie **Nicht speichern** aus dem Dropdown-Menü aus.
- 5. Klicken Sie auf **OK**, nachdem die Eingaben in diesem Dialogfeld vorgenommen wurden.