



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors (Classic) Help

Erstellen und Löschen von Aktivitäten

Erstellen und Löschen von Aktivitäten

Sie können eine Aktivität oder eine **Multi-Site-Aktivität** hinzufügen, indem Sie eine neue Aktivität erstellen oder eine vorhandene Aktivität **kopieren**. Sie können auch vorhandene Aktivitäten **löschen**.

Erstellen einer Aktivität

1. Wählen Sie im Bereich **Objekte** den Standort aus, dem Sie eine neue Aktivität hinzufügen möchten.
2. Wenn der Bereich **Aktivitäten** geöffnet wird, wählen Sie **Neue Aktivität** .
Der Bereich **Eigenschaften der Aktivität** wird mit dem Standardnamen **Neue Aktivität< (>Nummer)** geöffnet.
3. Füllen Sie in den Abschnitten **Eigenschaften der Aktivität** und **Betriebsstunden** die Felder wie unter **Eigenschaften der Aktivität** beschrieben aus.
4. Klicken Sie auf **Jetzt speichern** .
5. Konfigurieren Sie die Aktivität wie unter **Hinzufügen von Aktivitäten zu Aktivitäts-Sets**, **Konfigurieren von Skills für Aktivitäten** und **Verknüpfen von Agenten mit Aktivitäten** erläutert.
Siehe auch "**Konfigurieren von Statistiken für Aktivitäten**".

Erstellen einer Multi-Site-Aktivität

1. Wählen Sie im Bereich **Objekte** den Geschäftsbereich aus, dem Sie eine neue Multi-Site-Aktivität hinzufügen möchten.
2. Wählen Sie **Neue Multi-Site-Aktivität** .
Der Bereich **Eigenschaften von Multi-Site-Aktivität** wird geöffnet.
3. Füllen Sie in den Abschnitten **Eigenschaften der Multi-Site-Aktivität** und **Betriebsstunden** die Felder wie unter **Eigenschaften der Multi-Site-Aktivität** beschrieben aus.
4. Klicken Sie auf **Jetzt speichern** .

Erstellen von Aktivitäten und Multi-Site-Aktivitäten durch Kopieren

So erstellen Sie eine neue Aktivität oder Multi-Site-Aktivität durch Kopieren einer vorhandenen:

1. Wählen Sie im Bereich **Aktivitäten** eine Aktivität oder eine Multi-Site-Aktivität aus.
2. Wählen Sie **Kopieren**  .
Der Bereich **Aktivitätszuweisung** wird geöffnet.
3. Benennen Sie die Aktivität im Feld **Name** um. (Der Name muss innerhalb des Geschäftsbereichs [GB] eindeutig sein.)
4. Wählen Sie im Abschnitt **Kopierte Aktivität mit folgendem Standort verknüpfen (Multi-Site: GB)** den Standort (bzw. GB) aus, mit dem Sie diese Aktivität verknüpfen möchten.
5. Klicken Sie auf **Jetzt speichern**  .

Löschen von Aktivitäten und Multi-Site-Aktivitäten

So löschen Sie eine Aktivität oder Multi-Site-Aktivität:

1. Wählen Sie die Aktivität im Bereich **Aktivitäten** aus.
2. Klicken Sie auf **Löschen**  .
3. Wenn das **Bestätigungsdialogfeld** geöffnet wird, klicken Sie zum Fortfahren auf **Ja** oder zum Abbrechen des Vorgangs auf **Nein**.