

## **GENESYS**<sup>®</sup>

This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

## Contact Center Advisor and Workforce Advisor Help

Erstellen einer neuen Benachrichtigung

5/18/2025

## Erstellen einer neuen Benachrichtigung

So erstellen Sie eine neue Benachrichtigung:

- Wählen Sie im Fenster **Ressourcenverwaltung** einen oder mehrere Agenten aus und klicken Sie anschließend unter **Benachrichtigung** auf die Schaltfläche **Neu**. Das Dialogfeld **Benachrichtigung** wird geöffnet.
- 2. Wählen Sie das Optionsfeld **Benachrichtigung erstellen** aus.
- 3. Geben Sie einen Namen in das Textfeld neben dem Optionsfeld **Benachrichtigung erstellen** ein.
- 4. Alternativ können Sie auch eine Nachricht in das Textfeld Nachricht eingeben.
- Aktivieren Sie zum Speichern der Benachrichtigung das Kontrollkästchen Benachrichtigung speichern. Die Benachrichtigung wird dann in der Datenbank gespeichert und kann so auch künftig verwendet werden.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche Senden. Auf einem Anzeigebildschirm wird der Fortschritt der Anforderungsverarbeitung angezeigt. Nachdem die Benachrichtigung an alle ausgewählten Agenten gesendet wurde, wird der Bestätigungsbildschirm angezeigt.

Lesen Sie hierzu auch Verwenden einer zuvor erstellten Benachrichtigung.