



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

# Genesys Rules Authoring Tool Help

Aktualisieren von Entscheidungstabellen

# Aktualisieren von Entscheidungstabellen

Beim Bearbeiten oder Aktualisieren einer Entscheidungstabellenregel können Sie Bedingungs- oder Aktionsspalten erst einfügen oder entfernen, wenn alle Daten in der Tabelle validiert wurden (keine roten Linien). Diese Beschränkung verhindert, dass gerade eingegebene, nicht gespeicherte Daten verloren gehen. Wenn Sie unbeabsichtigt die falsche Bedingung oder Aktion eingeben oder aus Versehen eine Bedingungs- oder Aktionsspalte löschen, können Sie auf **Abbrechen** klicken, um die Regel auf die zuletzt gespeicherte Version zurückzusetzen.

## Wichtig

Durch Klicken auf **Abbrechen** gehen sämtliche Daten, die in die Tabelle eingefügt wurden, verloren.

Beim Hinzufügen von Zeilen zu einer Entscheidungstabellenregel müssen Sie alle Validierungsfehler in dieser Zeile beheben, bevor Sie versuchen, neue Bedingungs- oder Aktionsspalten hinzuzufügen oder zu löschen. So verhindern Sie, dass Daten in der Zeile, an der Sie arbeiten, verloren gehen.

So aktualisieren Sie eine bestehende Entscheidungstabelle:

1. Navigieren Sie im Explorer-Verzeichnis zu dem Regelpaket, zu dem die Entscheidungstabelle gehört (verifizieren Sie, dass Sie den korrekten Mandanten aus der Dropdown-Liste **Mandant** ausgewählt haben). Wählen Sie den korrekten Knoten im Explorer-Baum aus (die Ebene, auf der die Regel definiert wurde), und klicken Sie auf die Registerkarte **Regeln**.

## Tipp

Sie können zum Auffinden von Regeln auch die **Suchfunktion** verwenden.

2. Suchen Sie die Entscheidungstabelle in der Liste und aktualisieren Sie die Daten bei Bedarf. Weitere Informationen zu den aktualisierbaren Feldern finden Sie unter **Erstellen von Entscheidungstabellen**. Sämtliche Änderungen an der **Regelzusammenfassung** werden automatisch gespeichert. Klicken Sie auf **Speichern**, um sämtliche Änderungen, die Sie am Regeltext vorgenommen haben, zu speichern. Fügen Sie einen Check-in-Kommentar hinzu, der die vorgenommenen Änderungen zusammenfasst. Dieser wird im **Audit-Verlauf** angezeigt.

Achten Sie beim Bearbeiten von Regeln darauf, den Browserverlauf oder die Cookie-Daten nicht zu löschen, da nicht gespeicherte Änderungen verlorengehen können.