

GENESYS

This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workspace Web Edition Help

Anmelden

Anmelden

Anmelden

Ansicht "Anmelden"

Die Ansicht "Anmelden" ist die erste Ansicht, die angezeigt wird. Dort können Sie sich selbst gegenüber dem Interaktionssteuersystem identifizieren.



Wenn Workspace Web Edition gestartet wird, wird die Ansicht "Anmelden" in Ihrem Browser angezeigt.



Workspace-Anmeldefenster

- 1. Geben Sie Ihren Benutzernamen in das Feld "Benutzername" ein.
- 2. Geben Sie Ihr Kennwort in das Feld "Kennwort" ein.
- 3. Wählen Sie Anmelden aus.

Je nach Ihrer Konfiguration wird möglicherweise ein zweiter Anmeldebildschirm angezeigt. Sie haben dann die Möglichkeit, eine oder beide der folgenden Aktionen auszuführen:

- Geben Sie Ihre aktuelle Telefonnummer, Ihren Ort, die Warteschlange oder den Ort und die Warteschlange ein.
- Wählen Sie Ihre bevorzugte Sprache aus der Dropdown-Liste "Sprache" aus.

Sie können diese Felder aktualisieren, um eine alternative Sprache, Telefonnummer oder Warteschlange auszuwählen, oder sie unverändert lassen, bevor Sie erneut die Option **Anmelden** auswählen.

Zur Änderung des Orts müssen Sie dieses Feld aktualisieren, bevor Sie **Anmelden** auswählen.

Wichtig

Wenn Sie zu irgendeiner Zeit zur ersten Ansicht "Anmelden" zurückkehren möchten, wählen Sie die Option Anmeldekonto ändern aus.

Wenn Sie in dieser zweiten Ansicht auf die Schaltfläche **Anmelden** klicken, werden die Angaben in jedem Feld verifiziert. Werden sie bestätigt, sind Sie angemeldet und die Workspace Web Edition-Hauptansicht wird angezeigt.

Status "Bereit"/"Nicht bereit"

Ihr Systemadministrator legt fest, welchen Status Ihr Sprachkanal bei Ihrer Anmeldung haben soll. Wenn er "Nicht bereit" lautet, kann Ihr Systemadministrator einen Grund für das Nicht-Bereit-Sein für den Sprachkanal festlegen.

Um den Empfang von Interaktionen zu starten, ändern Sie den Status für den entsprechenden Kanal in Bereit.

Abmelden

Abmelden

Zum Abmelden vom System wählen Sie die Option **Beenden** im Hauptmenü aus, um alle Kanäle abzumelden und Workspace Web Edition zu schließen. Sie werden aufgefordert, Ihre Abmeldung zu bestätigen.



Auswählen der Option **Beenden** zur Abmeldung von Workspace

Sie können sich nicht abmelden, wenn Sie über eine aktive Interaktion verfügen.

Kennwort

Ändern des Kennworts bei der Erstanmeldung

Wenn Sie sich das erste Mal bei Workspace Web Edition anmelden, müssen Sie u. U. Ihr Kennwort von Ihrem Administrator ändern lassen. Das Dialogfeld "Kennwort ändern" wird automatisch angezeigt. Gehen Sie wie folgt vor:

- 1. Geben Sie Ihren Benutzernamen in das Feld **Benutzername** ein.
- 2. Geben Sie Ihr aktuelles Kennwort in das Feld **Kennwort** ein.
- 3. Geben Sie Ihr neues Kennwort in das Feld **Neues Kennwort** ein.
- 4. Geben Sie Ihr neues Kennwort erneut in das Feld Kennwort bestätigen ein.
- 5. Wählen Sie **Anmelden** aus, um Ihr Kennwort zu ändern. Falls Ihnen bei der Eingabe ein Fehler unterlaufen ist, werden Sie aufgefordert, die Informationen erneut einzugeben, nachdem Sie **Anmelden** ausgewählt haben.

→ Hinweis: Falls Sie alle Informationen korrekt eingegeben haben, wird Ihr Kennwort gemäß Ihren Eingaben geändert.