



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Genesys Administrator Extension Help

Business-Attribute

Business-Attribute

Business-Attribute dienen als Objektcontainer eines bestimmten Typs für **Attributswert**-Objekte. Instanzen dieses Objekts sind verfügbare Enumerationen (Klassifikationen) wie Medientyp, Servicetyp und andere.

Wichtig

Namen und Werte von Business-Attributen können in UTF-8 gespeichert werden. Dadurch können die Attribute und ihre Werte in jeder Sprache eingegeben und angezeigt werden, auch in Nicht-ASCII-Sprachen wie Japanisch. Bei Bedarf können zwei oder mehr Sprachen zu einem einzelnen Business-Attribut kombiniert werden.

Die folgenden Dokumente enthalten weitere Informationen über Business-Attribute:

- [Universal Routing 8.1 Business Process User's Guide](#)
- [Universal Routing 8.1 Reference Manual](#)
- [Business-Attribute](#) im eServices Interaction Properties Reference Manual

Anzeigen von Business-Attributen

In der Liste **Business-Attribute** werden die in Ihrer Umgebung vorhandenen Business-Attribute aufgeführt. Dabei werden sie hierarchisch nach Mandanten, Konfigurationseinheiten, Standorten und Ordnern sortiert. Um Objekte nach einer bestimmten Hierarchie anzuzeigen, wählen Sie im Dropdown-Menü über der Liste den Hierarchietyp aus.

Wichtig

Deaktivierte Business-Attribute sind in der Liste ausgegraut.

Die festgelegten Mandantenberechtigungen werden von Configuration Manager respektiert. Sie können nur auf Objekte zugreifen, für die Ihnen Berechtigungen erteilt wurden.

Sie können die Liste auf zweierlei Art filtern:

- Geben Sie den Namen oder den Teilnamen eines Objekts im Feld **Schnellfilter** ein.
- Klicken Sie auf das Würfelsymbol, um den Filterbereich **Mandantenverzeichnis** zu öffnen. Klicken Sie in diesem Bereich auf den Mandanten, den Sie auswählen möchten. Mithilfe des Felds **Schnellfilter** können Sie die Mandantenliste filtern.

Durch Klicken auf eine Spaltenüberschrift werden die Listeneinträge sortiert. Wenn Sie ein zweites Mal auf die Spaltenüberschrift klicken, wird die Sortierreihenfolge umgekehrt. Wenn Sie auf **Spaltenauswahl** klicken, können Sie Spalten hinzufügen oder entfernen.

Wenn Sie mehrere Objekte gleichzeitig auswählen oder deren Auswahl aufheben möchten, klicken Sie auf **Auswählen**.

Arbeiten mit Business-Attributen

Klicken Sie zum Erstellen eines neuen Business-Attribut-Objekts auf **Neu**. Wenn Sie die Details zu einem vorhandenen Objekt anzeigen oder bearbeiten möchten, klicken Sie auf den Namen des Objekts oder auf das Kontrollkästchen neben dem Objekt und dann auf **Bearbeiten**. Wenn Sie ein oder mehrere Objekte löschen möchten, klicken Sie in der Liste auf das Kontrollkästchen neben den betreffenden Objekten und dann auf **Löschen**. Sie können auch einzelne Objekte löschen, indem Sie auf das betreffende Objekt und dann auf **Löschen** klicken. Sie können auch auf **Mehr** klicken, um folgende Aufgaben auszuführen:

- **Klonen**—Kopieren eines Business-Attributs.
- **Verschieben nach**—Verschieben eines Business-Attributs in eine andere [hierarchische Struktur](#).
- Aktivieren oder Deaktivieren von Business-Attributen
- Erstellen eines Ordners, einer Konfigurationseinheit oder eines Standortes. Weitere Informationen finden Sie unter [Objekthierarchie](#).

Klicken Sie auf den Namen eines Business-Attributs, um zusätzliche Informationen zu dem Objekt anzuzeigen. Zudem können hier [Optionen](#) und [Berechtigungen](#) eingerichtet werden.

Procedure: Erstellen von Business-Attribut-Objekten

Steps

1. Klicken Sie auf **Neu**.
2. Geben Sie folgende Informationen ein. Je nach Feld können Sie den Wert direkt im Feld eingeben oder ihn über **Durchsuchen** aus einer Liste auswählen:
 - **Name**—Der Name des Business-Attributs. Für diese Eigenschaft müssen Sie einen Wert angeben, der innerhalb der Configuration Database (in einer Unternehmensumgebung) oder innerhalb des Mandanten (in einer Multi-Mandanten-Umgebung) eindeutig sein muss. Nachdem der Wert festgelegt wurde, kann er nicht mehr geändert werden.
 - **Anzeigename**—Der lokalisierte Name des Business-Attributs, unter dem dieses Objekt in Elementen der grafischen Benutzeroberfläche, etwa Dialogfeldern, angezeigt werden soll. Standardmäßig ist dieser Wert mit dem für die Eigenschaft **Name** identisch.

- **Beschreibung**—Eine kurze Beschreibung des Business-Attributs.
- **Typ**—Der Typ des Business-Attributs. Für diese Eigenschaft müssen Sie einen Wert angeben. Nachdem der Wert festgelegt wurde, kann er nicht mehr geändert werden.
- **Mandant**—In einer Multi-Mandanten-Umgebung der Mandant, zu dem das Objekt gehört. Der Wert wird automatisch auf den Mandanten festgelegt, der in der Objektliste im Feld **Mandantenverzeichnis** angegeben wurde.
- **Status "Aktiviert"**—Wenn aktiviert, gibt dies an, dass sich das Objekt im regulären Arbeitsstatus befindet und ohne Einschränkungen verwendet werden kann.

3. Klicken Sie auf **Speichern**.